

PROJEKTNI REZULTAT
I.O.3
IZKUSTVENO
USPOSABLJANJE
2. SHE & NFE DIGITALNE
PLATFORME

Izvedba tega projekta je financirana s strani Evropske komisije.

Vsebina publikacije je izključno odgovornost avtorja in v nobenem primeru ne predstavlja stališč Evropske komisije.

IZKUSTVENO USPOSABLJANJE 2 KAZALO	
PREDSTAVITEV PROJEKTNEGA REZULTATA.	p. 3
NAČRT IZKUSTVENEGA USPOSABLJANJA.	p. 5
IZKUSTVENO USPOSABLJANJE 1. UVOD.	p.6
FRONTALNO USPOSABLJANJE 1. NAVODILA, ČASOVNI OKVIR IN ORODJA.	p.6
FRONTALNO USPOSABLJANJE 1. NAVODILA, ČASOVNI OKVIR IN ORODJA.	p. 9
HORIZONTALNO USPOSABLJANJE. CO-DELOVNI PROSTOR IN TRENER / MENTOR.	p. 10
FRONTALNO USPOSABLJANJE 2. NAVODILA, ČASOVNI OKVIR IN ORODJA.	p. 11
ONLINE USPOSABLJANJE 2. NAVODILA, ČASOVNI OKVIR IN ORODJA	p. 12
HORIZONTALNO USPOSABLJANJE. CO-DELOVNI PROSTOR IN TRENER / MENTOR.	p. 13

PREDSTAVITEV PROJEKTNEGA REZULTATA

Projektni rezultat, izkustveno usposabljanje, spada v projekt ERASMUS + CO_LABOURative_LAB. Vsebina, ki jo bomo prikazali na naslednjih straneh, je rezultat integracije IO.1, soustvarjene metodologije usposabljanja in gradiva za usposabljanje IO.2.

IO.3 je končni rezultat naslednjih dejavnosti:

- O3-A1. Oblikovanje izkustvenega usposabljanja in materialov.
- O3-A2. Razvoj materialov za izkustveno usposabljanje.
- O3-A3. Prevod izkustvenega usposabljanja.

Kot je navedeno v IO.1, je glavni cilj projekta **Co_LABOURative_LAB** "Krepitev zaposljivosti brezposelnih oseb prek novih oblik zaposlovanja in ekonomije delitve" razviti in izvajati program usposabljanja za povečanje možnosti zaposlitve dolgotrajno brezposelnih, vključno z mladimi brezposelnimi osebami, in predstaviti kadrovskim strokovnjakom (HR) ter managerjem, kako izkoristiti ekonomijo delitve in nove oblike zaposlovanja, da bi povečali svoje podjetniške priložnosti. Namen usposabljanja **Co_LABOURative_LAB** je prenesti na ciljno skupino, inovativno znanje, orodja in prakse, ki temeljijo na učenju na delovnem mestu, učenju po delih, sodelovanju med udeleženci usposabljanja in izkoriščanju orodij IKT na tem področju. Udeleženci usposabljanja lahko koristno uporabijo pridobljene izkušnje na njihovem bodočem delovnem mestu ali pa v življenju.

Usposabljanje ima naslednje značilnosti:

1. Usposabljanje traja 62 ur, od tega:
 - a. Frontalna srečanja: 26 ur.
 - b. Usposabljanje na daljavo: 28 ur
 - c. Seminarji strokovnjakov: 8 ur (6 seminarjev).
2. Udeleženci bodo predstavili svoje projekte.
3. Metodologija usposabljanja je aktivna in participativna. Usposabljanje bo potekalo v različnih delavnicah in bo vključevalo naslednja orodja in gradiva za usposabljanje:
 - a. Frontalno usposabljanje.
 - b. Usposabljanje na daljavo.
 - c. Spletne seminarje.
 - d. Virtualno sodelovanje.
 - e. Fizični prostor za udeležence (sodelovanje).
 - f. Mentorji ali trenerji bodo med usposabljanjem podpirali udeležence.
 - g. Praktični pristop s študijskimi primeri, video posnetki, strokovnimi seminarji, dopolnilnimi branji.
4. Platforma za e-izobraževanje bo razvita z naslednjimi nameni:
 - a. Dostopnost različnih gradiv za usposabljanje.
 - b. Virtualno sodelovanje.

Udeleženci bodo,

- brezposelne osebe (predvsem tiste, ki so brezposelni več kot 1 leto in so starejši od 45 let ter mlajši od 30 let).
- HR strokovnjaki.

Priporočljivo je, da usposabljanja nimajo več kot 12-15 udeležencev v posamezni skupini, zato da je mogoče usposabljanje organizirati učinkovito.

Splošni cilj projekta **Co_LABOURative_LAB** je povečati usposobljenost dolgotrajno brezposelnih, vključno z mladimi brezposelnimi ter menedžerji in kadrovskimi strokovnjaki (HR), o tem, kako izkoristiti ekonomijo delitve (SHE) in nove oblike zaposlovanja (NFE) za povečanje

priložnosti za podjetništvo (EPS) in samozaposlovanje (SE) s prenosom inovativnih znanj, orodij in praks, ki temeljijo na učenju na delovnem mestu, učenju z delom, sodelovanju med udeleženci in koriščenju orodij IKT.

Posebni cilji projekta so:

- Udeležencem zagotoviti znanje o dinamiki SHE in NFE, z delovanjem povezanih orodij in platform IKT.
- Udeležencem omogočiti razvoj lastnih načrtov EPS in SE z uporabo konceptov SHE in NFE ter platform IKT.
- Udeležencem omogočiti pridobitev in izboljšanje kompetenc za povečanje svojih EPS in SE načrtov (ustvarjalnost in inovativnost, digitalne veščine, upravljanje socialnih mrež in osebno blagovno znamko).
- Udeležencem omogočiti pridobitev in izboljšanje znanja za obravnavo določenih tem, kot so: dostop do financiranja, pravno-formalno okolje in dostop do trgov.
- Povezati obe strani trga dela, delodajalce in iskalce dela v istem izobraževalnem okolju.
- Udeležencem omogočiti prave ter skupno delovno okolje, kjer lahko uporabijo svoje spretnosti in povečajo svojo zaposljivost takoj že med usposabljanjem.

Za doseganje zgoraj navedenih ciljev se predlaga razvoj metodologije usposabljanja, ki temelji na naslednjih korakih:

- Prilaganje učnim sposobnostim oseb, ki pripadajo ciljnim skupinam (brezposelnim in strokovnjakom s področja HR).
- Usposabljanje bo temeljilo na konceptu praktičnega usposabljanja in učenja, zato bo metodologija usposabljanja v glavnem aktivna in praktična.
- Usposabljanja bodo potekala v razredu in na spletu, zato bodo razviti materiali za usposabljanje in orodja za usposabljanje, ki bodo uporabljeni v obeh okoljih usposabljanja.
- Udeležba udeležencev bo potrebna na frontalnem usposabljanju, kjer bodo udeleženci lahko sodelovali ter izmenjavali izkušnje in znanje.
- Usposabljanje bo zastopalo princip mentorstva / treniranja. Strokovnjaki iz gospodarskih zbornic bodo podpirali udeležence usposabljanja.
- Gospodarske zbornice bodo sodelovale, tako da bodo udeleženci lahko razvili svoje projekte načrte.
- Razvila se bo platforma za e-usposabljanje, ki bo omogočala spletno usposabljanje, izmenjavo znanj in izkušnje.

Naslednje strani vsebujejo priporočila za vsako delavnico, vključno z:

- Strukturo in vsebino vsake delavnice.
- Timing vsake delavnice z razčlenitvijo glavnih dejavnosti, ki jih je treba opraviti.
- Nekaj nasvetov in predlogov, ki jih je treba vključiti.
- Nekatere stvari, ki jih ne smemo pozabiti.

Smernice so le priporočilo, ki bi ga radi izvedli, vendar moramo biti tudi prožni, tako da lahko trenerji pripravijo vsako delavnico, kot si želijo in mislijo, vendar v kontekstu doseganja ciljev programa usposabljanja ter ob upoštevanju sposobnosti udeležencev. Povečanje priložnosti za podjetništvo (EPS) in samozaposlovanje (SE) s prenosom inovativnega znanja, orodij in praks, ki temeljijo na učenju na delovnem mestu, učenju z delom, sodelovanju med udeleženci usposabljanja in izkoriščanje orodij IKT na teh področjih



NAČRTOVANJE USPOSABLJANJA.

	F2F / ONLINE	PARTICIPANTS	DURATION	WEEK 1	WEEK 2	WEEK 3	WEEK 4	WEEK 5	WEEK 6	WEEK 7	WEEK 8
DETA 1. Introduction to sharing economy and new forms of employment.	F2F	ALL	4H.	1F2F SESSION							
	ONLINE	ALL	4H.	ONLINE							
DETA 2. SHE & NFE digital platforms: how to use and what to know.	F2F	ALL	8H.		1F2F SESSIONS	1F2F SESSION					
	ONLINE	ALL	8H.		ONLINE	ONLINE					
DETA 3. Self-assessment & development of an entrepreneurship / self-employment plan.	F2F	UNEMPLOYED	4H.			1F2F SESSION					
	ONLINE	UNEMPLOYED	4H.				ONLINE				
DETA 4. Legal and financing issues regarding SHE and NFE.	ONLINE	ALL	4H.				ONLINE				
		ALL					ONLINE				
DETA 5. Training in transversal skills for entrepreneurship and self-employment	F2F	UNEMPLOYED	12H.				1F2F SESSIONS	1F2F SESSIONS	1F2F SESSION		
	ONLINE	UNEMPLOYED	8H.						ONLINE	ONLINE	
DETA 6. Sharing experiences and best practices.	F2F	ALL	8H.								1F2F SESSION
WORKING ON SELF-EMPLOYMENT AND ENTREPRENEURSHIP PLANS	ALL	UNEMPLOYED	-	CONTINUOUS TASK							
WEBINARS	ONLINE	ALL	-	WB1	WB2	WB3	WB4	WB5	WB6	WB7	
EXPERTS' SEMINARS	F2F or VIDEO or STREAMING	ALL	2H.		DETA 1-ES1 & ES2 2 HOURS EACH			DETA 4-ES3 & ES4 1 HOUR EACH		DETA 5-ES5 & ES6 1 HOUR EACH	
CO-WORKING SPACE	F2F	UNEMPLOYED	-	CONTINUOUS TASK							
MENTORS / COACHES	F2F & ONLINE	UNEMPLOYED	-	CONTINUOUS TASK							

Korak	IZKUSTVENO USPOSABLJANJE (DETA) 2. UVOD. SHE & NFE DIGITALNE PLATFORME: KAKO JIH UPORABLJATI IN KAJ VEDETI.
0	<ul style="list-style-type: none"> - Dolžina tega usposabljanja (DETA) se ocenjuje na 16 ur, razdeljenih na 4 usposabljanja, <ul style="list-style-type: none"> • 8 ure F2F (frontalno usposabljanje) • 8 ure na spletu (usposabljanje na daljavo). - Ne pozabite pripraviti seznam prisotnih. - Ne pozabite dokumentirati usposabljanja, če je mogoče tudi posneti aktivnosti. - Odmori za kavo v F2F niso vključeni v ta čas.
0.1	<p>Podatki o usposabljanju:</p> <p>Cilji:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Povečati znanje o platformah SHE in NFE. • Razumeti, kako delujejo SHE in NFE digitalne platforme in poslovni modeli. • Pridobiti pregled o možnostih, ki jih SHE in NFE digitalne platforme ponujajo različnim profilom udeležencev v smislu podjetništva, samozaposlovanja in koristi za kadrovske strokovnjake. <p>Udeleženci:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Brezposelne osebe. • Kadrovski strokovnjaki. <p>Kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prilagodljivost; inovacije; vzpostavljanje partnerstev. <p>Vsebina usposabljanja:TEMA 4. SHE in NFE digitalne platforme.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ekonomija platform, digitalne storitve. <ol style="list-style-type: none"> a. Kako delujejo? Poslovni modeli, glavne značilnosti in najboljše prakse. b. Stvari, ki jih je treba upoštevati pri transakcijah. 2. Ekonomija platform, storitve. <ol style="list-style-type: none"> a. Kako delujejo? Poslovni modeli, glavne značilnosti in najboljše prakse. b. Stvari, ki jih je treba upoštevati pri transakcijah. 3. Neprofitna ekonomija delitve. Digitalne platforme in izkušnje. 4. Priložnosti za podjetnike.
1	FRONTALNO USPOSABLJANJE SREČANJE 1 – NAVODILA, ČASOVNI OKVIR IN ORODJA
1.1	<p>Otvoritev.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ko udeleženci prispejo v učilnico, jih trener pozdravi, se predstavi in predstavil na kratko usposabljanje (cilji, vsebine in načrt) DETA 2. - Predavatelj na kratko pregleda koncepte in dejavnosti, ki so se izvajale v DETA 1, in pusti udeležencem nekaj časa za dvome in vprašanja, ki niso bila rešena. - Cilj tega dela otvoritve je tudi povezovanje vsebin in dejavnosti, vsebin DETA 1 z vsebinami v DETA 2, zato da lahko udeleženci vidijo skladnost in kontinuiteto usposabljanja. - Čas: 30 minut. - Orodje: PPT.

1.2	<p>Vsebina usposabljanja:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Ekonomija platform, digitalne storitve.<ol style="list-style-type: none">a. Kako delujejo? Poslovni modeli, glavne značilnosti in najboljše prakse.b. Stvari, ki jih je treba upoštevati pri transakcijah.2. Ekonomija platform, storitve.<ol style="list-style-type: none">a. Kako delujejo? Poslovni modeli, glavne značilnosti in najboljše prakse.b. Stvari, ki jih je treba upoštevati pri transakcijah.3. Neprofitna ekonomija delitve. Digitalne platforme in izkušnje.4. Priložnosti za podjetnike. <p>- Aktivnost 1. Vsak predavatelj predstavi udeležencem nekaj primerov DP (nacionalnih in mednarodnih) in predstavi eno platformo (mednarodno, dobro znano, s trdnim zaupanjem ...) SHE in NFE digitalne platforme (DP). S pregledom DP je predavatelj poudaril in opozaril na glavne koncepte, strukturo, delovanje, poslovni model, koristi, probleme itd., ki jih ta DP predstavlja s stališča strank, potencialnih "delavcev", same platforme, itd. Cilj je najprej ponuditi zgled, ki pomeni začetek seje, medtem ko so koncepti predstavljeni na praktičen način. Zelo priporočljivo je, da ima predavatelj uporabniško ime in geslo DP, ki jo predstavlja, tako da lahko prikaže udeležencem, ne le tisto, kar vidijo stranke, temveč tudi tisto, kar je v DP, oblikujejo perspektivo "delavca". - Čas: 45 minutes. - Orodja: PPT, DP primer, kjer ima predavatelj uporabniško ime in geslo.</p> <p>- Aktivnost 2. Ko skupina ima pregled primera DP, ki ga je naredil predavatelj, lahko naredimo korak naprej. Upoštevajoč rezultate dejavnosti DETA 1 na spletnem mestu 1 (gradnja lastnih poslovnih modelov), ki jih vsak udeleženec ali skupina udeležencev že naloži v platformo za e-izobraževanje (Co-virtualni prostor), predavatelj prosi udeležence na kratko - 3 minute (ime, storitve in pogoji za delavce) poslovnih primerov, ki so jih identificirali. Predavatelj zapiše vsa imena DP-ja na tablo, tako naredi seznam, in ko to naredi, predlaga udeležencem, da glasujejo za DP, kjer bi želeli delati v naslednjih minutah, zato udeleženc da 3 točke prvi prioriteti in 1 točko drugi prioriteti. Ko vsak udeleženec glasuje, trener sešteje točke in izbere DP, s katero bo skupina delala. - Ko je izbran DP, predavatelj gre nanjo in opravi pregled, ki ga vodijo udeleženci, ki so na njej delali v aktivnosti 1. Vsi udeleženci vrednotijo glavne prednosti, glavne ovire, preiskujejo poslovni model, pogoje za delavce itd. - Ko vsakdo bolje spozna DP, predavatelj predlaga, da se udeleženci prijavijo kot "LAŽNI" delavec v DP z uporabnikim imenom in geslom, da bi preverili potencialne stranke in ocenili možnost pošiljanja predloga za pridobitev ponudbe. Cilj te dejavnosti je predlagati udeležencem, da pripravijo poslovni predlog, na koncu pa predlog ne bo poslan. To lahko predavatelju da vpogled v sposobnosti udeležencev za pridobitev ponudbe. Skupina lahko dela na strukturi predloga, s katero si deli ideje o tem, kako to storiti. Ko se ta dejavnost opravi, vendar pa še ni končana, saj bodo udeleženci nadaljevali z njo, dokler ne bo končanasvoje ugotovitve bodo delili z drugimi v co-skupnem prostoru. To je lahko naloga za spremljanje in je lahko tudi del online seje, kot bomo videli kasneje. - Čas: 1.30 ure. - Orodja: PPT, DP poslovnega primera udeležencev, osnovna shema predloge, lažno uporabniško ime in geslo.</p> <p>- Zaključki (Povzetki). Po opravljenih prejšnjih aktivnostih, predavatelj predlaga udeležencem, da oblikujejo skupine (3 skupine od 5 oseb ali 5 skupin po 3 osebe) in jih vpraša:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Katere so glavne prednosti / težave, ki jih lahko imajo SHE in NFE digitalne platforme za vas.2. Ali menite, da so lahko SHE in NFE digitalne platforme zanimive za spremembo vaše zaposlitvene situacije? <p>- Upoštevajte, da boste imeli različne profile, poskusite dati primere, ki so razumljivi za vse. - Timing: 15 minutes. - Include time for questions and discussion.</p>
-----	--



1.3	<p>Zaključek.</p> <ul style="list-style-type: none">• Predavatelj vpraša udeležence za povratne informacije, poskuša rešiti vse možne dvome in vprašanja.• Predavatelj razloži udeležencem, kako bopotekalonaslednjeonline usposabljanje in kaj se od njih pričakuje, in na konkreten način pojasni dejavnosti, ki se bodo delale.• Predavateljpojasni naslednjo sejo F2F. <p>- Čas: 30 minut. - Orodja: PPT, e-usposabljanje, co-sodelovalni prostorz mentorjem. - Vključite čas za vprašanja in razpravo.</p>
-----	--

2	ONLINE SEJA 1 - SMERNICE, ČAS IN ORODJA
2.0	<p>Predavatelj je že oblikoval spletno sejo in jo naložil na platformo e-usposabljanja.</p> <p>Stvari, ki jih je treba opraviti na spletu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Udeleženci morajo prebrati, si ogledati in prenesti (če hočejo), gradiva za usposabljanje (PPT, Wordov dokument, dodatno branje itd.) Za Temo 2.
2.1	<p>Aktivnost 1. V tej seji se morajo udeleženci poglobiti v vsebino in dejavnosti, opravljene na prejšnjem predavanju F2F.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Izbrali bodo eno od DP, ki so jo videli (DETA 1 aktivnost 1) in na seji DETA 2 F2F 1. • Prijavili se bodo kot delavci in začeli sodelovati na DP, ustvarjati svoj profil, videti stranke, videti druge profile delavcev (če je mogoče) itd.
2.2	<p>Aktivnost2. Webinar. Predavatelj bo povabil udeležence na webinar.</p> <ul style="list-style-type: none"> • V webinarju bopredavatelj vprašal udeležence o njihovih izkušnjah glede njihove prve interakcije z DP, izbranev prejšnjih dejavnostih. Vsak udeleženecbo imel 5 minut, da bo predstavil DP, njihove glavne funkcije in storitve, težave in koristi, ki so jih našli, itd. • Na koncu spletnega seminarja bopredavatelj vprašal, kaj so glavni zaključki, ki so se jih naučili. • Čas spletnega seminarja: 1.30 ure.

3	HORIZONTALNO USPOSABLJANJE. CO-DELOVNI PROSTOR IN TRENER / MENTOR.
3.1	<p>Udeleženci bodo imeli možnost, da bodo v co-prostoru v prostorih organizacije, kjer se usposablajo, ukvarjali z aktivnostmi usposabljanja in krepili svoje podjetniške in samozaposlitvene načrte in aktivnosti. Prostor mora imeti internetno povezavo in se lahko se tudi odločijo, da sodelujejo tu na online seji.</p> <p>Glede DETA 2 bodo udeleženci delali na:</p> <ul style="list-style-type: none"> • F2F seja 1, dejavnost 2. Razvoj predloge poslovnega modela. • Spletna seja 1, aktivnosti 1 in 2.
3.2	<p>Udeleženci bodo vzdolž usposabljanj imeli podporo (spletno in / ali F2F) predavatelja /trenerja / mentorja, ki jim bo pomagal pri razvoju dejavnosti in bo poskusil odgovoriti na dvome, ki se jim lahko pojavijo.</p> <p>Glavni cilj predavatelja /trenerja / mentorja je olajšati udeležencem usposabljanje, ne le za doseganje ciljev, ampak tudi za povečanje možnosti njihovih podjetniških ali samozaposlitvenih načrtov.</p> <p>Predavatelj / Trener / mentor bo olajšal (olepšal) program z alternativni dogodki SHE in NFE, forumi, tv programi, itd., Udeleženci bodo seznanjeni z dogajanjem okoli konceptov SHE in NFE.</p> <p>Predavatelj / Trener / mentor bo olajšal tudi izmenjavo znanja med udeleženci.</p> <p>V zvezi z DETA 2, Predavatelj / Trener / mentor bo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Online seja 1, aktivnost 1. • Onlineseja 1, aktivnost2. <ul style="list-style-type: none"> • Izmenjava znanja v co-virtualnem prostoru in spodbujanje foruma s tem, da se udeležencem pošiljajo vprašanja, razmišljanja o temi, novice, ki jih je našel, itd.

1	FRONTALNO USPOSABLJANJE SREČANJE 2 – NAVODILA, ČASOVNI OKVIR IN ORODJA
1.1	<p>Otvoritev.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ko udeleženci prispejo v učilnico, jih predavatelj pozdravi. - Predavatelj opozari na cilje, vsebino in načrt DETA 2 in tudi na prejšnje seje. - Čas: 15 minut. - Orodje: PPT.
1.2	<p>Vsebina usposabljanja:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ekonomija platform, digitalne storitve. <ol style="list-style-type: none"> a. Kako delujejo? Poslovni modeli, glavne značilnosti in najboljše prakse. b. Stvari, ki jih je treba upoštevati pri transakcijah. 2. Ekonomija platform, storitve. <ol style="list-style-type: none"> a. Kako delujejo? Poslovni modeli, glavne značilnosti in najboljše prakse. b. Stvari, ki jih je treba upoštevati pri transakcijah. 3. Neprofitna ekonomija delitve. Digitalne platforme in izkušnje. 4. Priložnosti za podjetnike. <ul style="list-style-type: none"> - Aktivnost 1. Strokovni seminar 1. Z vidika DP. Strokovnjak predstavi DP in pojasni njegove glavne značilnosti, vključno s storitvami, poslovnim modelom, vplivom v družbi, koristmi, težavami, s katerimi se je soočil, ko je naredil DP in kako jih je premagal itd. - To dejavnost lahko storite na F2F ali na spletu s video konferenco, vendar so vsi udeleženci skupaj v razredu. - Udeleženci sodelujejo s strokovnjakom tako, da postavljajo vprašanja itd. - Čas: 1.30 ure. - Orodje: PPT, video konferenca. - Aktivnost 2. Strokovni seminar 2. S stališča delavcev. Strokovnjak predstavi svojo dejavnosti v okviru DP, pojasnjuje, zakaj se je odločil delati na njej, glavne probleme, prednosti te dejavnosti zanj, priporočila za udeležence itd. - To dejavnost lahko storite na F2F ali na spletu s video konferenco, vendar so vsi udeleženci skupaj v razredu. - Čas: 1.30ure. - Orodja: PPT, video konferenca. - Zaključki. Po strokovnih seminarjih trener predlaga udeležencem, da oblikujejo skupine (3 skupine po 5 oseb ali 5 skupin po 3 osebe) in jih vpraša: <ol style="list-style-type: none"> 5. Katere so glavne izkušnje? 6. Katere so glavne prednosti / težave, ki jih lahko imajo SHE in NFE digitalne platforme? 7. Skupine se pogovarjajo o vprašanih in ko končajo, pojasnijo ostale zaključke. - Čas: 45 minut. - Vključite čas za vprašanja in razpravo.
1.3	<p>Zaključek.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Predavatelj vpraša udeležence za povratne informacije, poskuša rešiti vse možne dvome in vprašanja. • Predavatelj razloži udeležencem usposabljanja, kako bo potekal naslednja online seja in kaj se od njih pričakuje, in na konkreten način pojasni dejavnosti, ki se bodo delale. <ul style="list-style-type: none"> - Čas: 15 minut. - Orodja: PPT. - Vključite čas za vprašanja in razpravo.

2	ONLINE SEJA 2 - SMERNICE, ČAS IN ORODJA
2.0	<p>Predavatelj je že oblikoval spletno sejo in jo naložil na platformo e-usposabljanje.</p> <p>Stvari, ki jih je treba opraviti na spletu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Udeleženci morajo prebrati, si ogledati in prenesti (če hočejo), gradiva za usposabljanje (PPT, Wordov dokument, dopolnilno branje itd.) za Temo 2.
2.1	<p>Aktivnost 1. V tej seji se morajo udeleženci poglabljati v vsebino in dejavnosti, opravljene v DETA 2.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nadaljevali bodo z interakcijo z DP, izbranimi v 2 DETA Online Session 1 - Aktivnost 1. Začeli bodo delati na generičnem poslovnem predlogu, ki na teoretični način definira, kaj bi potrebovali za začetek dela s platformo, poskusijo opredeliti svoje storitve in naslednje korake za začetek svojih dejavnosti DP.
2.2	<p>Aktivnost 2. Webinar. Predavatelj povabi udeležence na webinarj.</p> <ul style="list-style-type: none"> • V webinarju bo predavatelj vprašal udeležence o njihovih dokončnih odločitvah, da se vključijo v aktivnosti DP, kar potrebujejo, preden se lotijo, in naslednje korake, ki jih morajo narediti. • Na koncu spletnega seminarja bo predavatelj vprašal udeležence, kaj so glavna spoznanja, do katerih so prišli. • Trajanje Webinarja (spletnega predavanja). 1 ura.

3	HORIZONTALNO USPOSABLJANJE. CO-DELOVNI PROSTOR IN TRENER / MENTOR.
3.1	<p>Udeleženci bodo imeli možnost, da bodo v co-prostoru v prostorih organizacije, kjer se usposablajo, ukvarjali z aktivnostmi usposabljanja in krepili svoje podjetniške in samozaposlitvene načrte in aktivnosti. Prostor mora imeti internetno povezavo in se lahko se tudi odločijo, da sodelujejo tu na online seji.</p> <p>Glede DETA 2 bodo udeležencidelali na:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Online seja 2, Aktivnost 1.
3.2	<p>Udeleženci bodo vzdolž usposabljanja imeli podporo (spletno in / ali F2F) predavatelja /trenerja / mentorja, ki jim bo pomagal pri razvoju dejavnosti in bo poskusil odgovoriti na dvome, ki se jim lahko pojavijo.</p> <p>Glavni cilj predavatelja /trenerja / mentorja je olajšati udeležencem usposabljanje, ne le za doseganje ciljev, ampak tudi za povečanje možnosti njihovih podjetniških ali samozaposlitvenih načrtov.</p> <p>Predavatelj / Trener / mentor bo olajšal (olepšal) program z alternativni dogodki SHE in NFE, forumi, tv programi, itd., Udeleženci bodo seznanjeni z dogajanji okoli konceptov SHE in NFE.</p> <p>Predavatelj / Trener / mentor bo olajšal tudi izmenjavo znanja med udeleženci.</p> <p>V zvezi z DETA 2, Predavatelj / Trener / mentor bo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Online seja 2, aktivnost 1. <p>Izmenjava znanja v co-virtualnem prostoru in spodbujanje foruma s tem, da se udeležencem pošiljajo vprašanja, razmišljanja o temi, novice, ki jih je našel, itd.</p>