

**PROJEKTNI REZULTAT**  
**I.O.3**  
**IZKUSTVENO USPOSABLJANJE**  
**5.1 USPOSABLJANJE V**  
**HORIZONTALNIH SPRETNOSTIH ZA**  
**PODJETNIŠTVO IN**  
**SAMOZAPOsLENOST. SPOSOBNOST**  
**UPRAVLJANJA**

Izvedba tega projekta je financirana s strani Evropske komisije.  
Vsebina publikacije je izključno odgovornost avtorja in v nobenem primeru ne predstavlja  
stališč Evropske komisije.

IZKUSTVENO USPOSABLJANJE 5.3 KAZALO	
PREDSTAVITEV PROJEKTNEGA REZULTATA.	p. 3
NAČRT IZKUSTVENEGA USPOSABLJANJA.	p. 5
IZKUSTVENO USPOSABLJANJE 5.3. UVOD.	p.6
FRONTALNO USPOSABLJANJE. NAVODILA, ČASOVNI OKVIR IN ORODJA..	p.6
ONLINE USPOSABLJANJE. NAVODILA, ČASOVNI OKVIR IN ORODJA..	p. 9
HORIZONTALNO USPOSABLJANJE. CO-DELOVNI PROSTOR IN TRENER / MENTOR.	p. 11

## PREDSTAVITEV PROJEKTNEGA REZULTATA

Projektni rezultat, izkustveno usposabljanje, spada v projekt ERASMUS + CO\_LABOURative\_LAB. Vsebina, ki jo bomo prikazali na naslednjih straneh, je rezultat integracije IO.1, soustvarjene metodologije usposabljanja in gradiva za usposabljanje IO.2.

### **IO.3 je končni rezultat naslednjih dejavnosti:**

- O3-A1. Oblikovanje izkustvenega usposabljanja in materialov.
- O3-A2. Razvoj materialov za izkustveno usposabljanje.
- O3-A3. Prevod izkustvenega usposabljanja.

Kot je navedeno v IO.1, je glavni cilj projekta **Co\_LABOURative\_LAB** "Krepitev zaposljivosti brezposelnih oseb prek novih oblik zaposlovanja in ekonomije delitve" razviti in izvajati program usposabljanja za povečanje možnosti zaposlitve dolgotrajno brezposelnih, vključno z mladimi brezposelnimi osebami, in predstaviti kadrovskim strokovnjakom (HR) ter managerjem, kako izkoristiti ekonomijo delitve in nove oblike zaposlovanja, da bi povečali svoje podjetniške priložnosti. Namen usposabljanja **Co\_LABOURative\_LAB** je prenesti na ciljno skupino, inovativno znanje, orodja in prakse, ki temeljijo na učenju na delovnem mestu, učenju po delih, sodelovanju med udeleženci usposabljanja in izkoriščanju orodij IKT na tem področju. Udeleženci usposabljanja lahko koristno uporabijo pridobljene izkušnje na njihovem bodočem delovnem mestu ali pa v življenju.

Usposabljanje ima naslednje značilnosti:

1. Usposabljanje traja 62 ur, od tega:
  - a. Frontalna srečanja: 26 ur.
  - b. Usposabljanje na daljavo: 28 ur
  - c. Seminarji strokovnjakov: 8 ur (6 seminarjev).
2. Udeleženci bodo predstavili svoje projekte.
3. Metodologija usposabljanja je aktivna in participativna. Usposabljanje bo potekalo v različnih delavnicah in bo vključevalo naslednja orodja in gradiva za usposabljanje:
  - a. Frontalno usposabljanje.
  - b. Usposabljanje na daljavo.
  - c. Spletne seminarje.
  - d. Virtualno sodelovanje.
  - e. Fizični prostor za udeležence (sodelovanje).
  - f. Mentorji ali trenerji bodo med usposabljanjem podpirali udeležence.
  - g. Praktični pristop s študijskimi primeri, video posnetki, strokovnimi seminarji, dopolnilnimi branji.
4. Platforma za e-izobraževanje bo razvita z naslednjimi nameni:
  - a. Dostopnost različnih gradiv za usposabljanje.
  - b. Virtualno sodelovanje.

Udeleženci bodo,

- brezposelne osebe (predvsem tiste, ki so brezposelni več kot 1 leto in so starejši od 45 let ter mlajši od 30 let).
- HR strokovnjaki.

Priporočljivo je, da usposabljanja nimajo več kot 12-15 udeležencev v posamezni skupini, zato da je mogoče usposabljanje organizirati učinkovito.

Splošni cilj projekta **Co\_LABOURative\_LAB** je povečati usposobljenost dolgotrajno brezposelnih, vključno z mladimi brezposelnimi ter menedžerji in kadrovskimi strokovnjaki (HR), o tem, kako izkoristiti ekonomijo delitve (SHE) in nove oblike zaposlovanja (NFE) za povečanje

priložnosti za podjetništvo (EPS) in samozaposlovanje (SE) s prenosom inovativnih znanj, orodij in praks, ki temeljijo na učenju na delovnem mestu, učenju z delom, sodelovanju med udeleženci in koriščenju orodij IKT.

Posebni cilji projekta so:

- Udeležencem zagotoviti znanje o dinamiki SHE in NFE, z delovanjem povezanih orodij in platform IKT.
- Udeležencem omogočiti razvoj lastnih načrtov EPS in SE z uporabo konceptov SHE in NFE ter platform IKT.
- Udeležencem omogočiti pridobitev in izboljšanje kompetenc za povečanje svojih EPS in SE načrtov (ustvarjalnost in inovativnost, digitalne veščine, upravljanje socialnih mrež in osebno blagovno znamko).
- Udeležencem omogočiti pridobitev in izboljšanje znanja za obravnavo določenih tem, kot so: dostop do financiranja, pravno-formalno okolje in dostop do trgov.
- Povezati obe strani trga dela, delodajalce in iskalce dela v istem izobraževalnem okolju.
- Udeležencem omogočiti prave ter skupno delovno okolje, kjer lahko uporabijo svoje spretnosti in povečajo svojo zaposljivost takoj že med usposabljanjem.

Za doseganje zgoraj navedenih ciljev se predlaga razvoj metodologije usposabljanja, ki temelji na naslednjih korakih:

- Prilagajanje učnim sposobnostim oseb, ki pripadajo ciljnim skupinam (brezposelnim in strokovnjakom s področja HR).
- Usposabljanje bo temeljilo na konceptu praktičnega usposabljanja in učenja, zato bo metodologija usposabljanja v glavnem aktivna in praktična.
- Usposabljanja bodo potekala v razredu in na spletu, zato bodo razviti materiali za usposabljanje in orodja za usposabljanje, ki bodo uporabljeni v obeh okoljih usposabljanja.
- Udeležba udeležencev bo potrebna na frontalnem usposabljanju, kjer bodo udeleženci lahko sodelovali ter izmenjavali izkušnje in znanje.
- Usposabljanje bo zastopalo princip mentorstva / treniranja. Strokovnjaki iz gospodarskih zbornic bodo podpirali udeležence usposabljanja.
- Gospodarske zbornice bodo sodelovale, tako da bodo udeleženci lahko razvili svoje projekte načrte.
- Razvila se bo platforma za e-usposabljanje, ki bo omogočala spletno usposabljanje, izmenjavo znanj in izkušnje.

Naslednje strani vsebujejo priporočila za vsako delavnico, vključno z:

- Strukturo in vsebino vsake delavnice.
- Timing vsake delavnice z razčlenitvijo glavnih dejavnosti, ki jih je treba opraviti.
- Nekaj nasvetov in predlogov, ki jih je treba vključiti.
- Nekatere stvari, ki jih ne smemo pozabiti.

Smernice so le priporočilo, ki bi ga radi izvedli, vendar moramo biti tudi prožni, tako da lahko trenerji pripravijo vsako delavnico, kot si želijo in mislijo, vendar v kontekstu doseganja ciljev programa usposabljanja ter ob upoštevanju sposobnosti udeležencev. Povečanje priložnosti za podjetništvo (EPS) in samozaposlovanje (SE) s prenosom inovativnega znanja, orodij in praks, ki temeljijo na učenju na delovnem mestu, učenju z delom, sodelovanju med udeleženci usposabljanja in izkoriščanje orodij IKT na teh področjih.



**NAČRTOVANJE USPOSABLJANJA.**

	F2F / ONLINE	PARTICIPANTS	DURATION	WEEK 1	WEEK 2	WEEK 3	WEEK 4	WEEK 5	WEEK 6	WEEK 7	WEEK 8
DETA 1. Introduction to sharing economy and new forms of employment.	F2F	ALL	4H.	1F2F SESSION							
	ONLINE	ALL	4H.	ONLINE							
DETA 2. SHE & NFE digital platforms: how to use and what to know.	F2F	ALL	8H.		1F2F SESSIONS	1F2F SESSION					
	ONLINE	ALL	8H.		ONLINE	ONLINE					
DETA 3. Self-assessment & development of an entrepreneurship / self-employment plan.	F2F	UNEMPLOYED	4H.			1F2F SESSION					
	ONLINE	UNEMPLOYED	4H.				ONLINE				
DETA 4. Legal and financing issues regarding SHE and NFE.	ONLINE	ALL	4H.				ONLINE				
		ALL					ONLINE				
DETA 5. Training in transversal skills for entrepreneurship and self-employment	F2F	UNEMPLOYED	12H.				1F2F SESSIONS	1F2F SESSIONS	1F2F SESSION		
	ONLINE	UNEMPLOYED	8H.						ONLINE	ONLINE	
DETA 6. Sharing experiences and best practices.	F2F	ALL	8H.								1F2F SESSION
WORKING ON SELF-EMPLOYMENT AND ENTREPRENEURSHIP PLANS	ALL	UNEMPLOYED	-	CONTINUOUS TASK							
WEBINARS	ONLINE	ALL	-	WB1	WB2	WB3	WB4	WB5	WB6	WB7	
EXPERTS' SEMINARS	F2F or VIDEO or STREAMING	ALL	2H.		DETA 1-ES1 & ES2 2 HOURS EACH			DETA 4-ES3 & ES4 1 HOUR EACH		DETA 5-ES5 & ES6 1 HOUR EACH	
CO-WORKING SPACE	F2F	UNEMPLOYED	-	CONTINUOUS TASK							
MENTORS / COACHES	F2F & ONLINE	UNEMPLOYED	-	CONTINUOUS TASK							

C

Step	<b>IZKUSTVENO USPOSABLJANJE (DETA) 5.1. UVOD. USPOSABLJANJE V HORIZONTALNIH SPRETNOSTIH ZA PODJETNIŠTVO IN SAMOZAPOsLENOST. SPOSOBNOST UPRAVLJANJA.</b>
0	<p>-Dolžina tega usposabljanja (DETA) se ocenjuje na 8 ur, razdeljenih na 3 usposabljanja,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 4 ure F2F (frontalno usposabljanje)</li> <li>• 8 ure na spletu (online seja).</li> </ul> <p>- Ne pozabite pripraviti seznam prisotnih. - Ne pozabite dokumentirati usposabljanja, če je mogoče tudi posneti aktivnosti. - Odmori za kavo v F2F niso vključeni v ta čas.</p>
0.1	<p><b>Podatki o usposabljanju:</b></p> <p><b>Cilji:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Povečati znanje in kompetence udeležencev o teh transverzalnih spretnostih.</li> <li>• Omogočite udeležencem, da te veščine uporabijo v pravih okoljih.</li> </ul> <p><b>Udeleženci:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Brezposelne osebe.</li> </ul> <p><b>Kompetence:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• izgradnja partnerstev; ustvarjanje pozitivnih delovnih odnosov (timsko delo / sodelovanje); graditi na zaupanju; komunikacija.</li> </ul> <p><b>Vsebina usposabljanja: TEMA 2. Podjetništvo in samozaposlitev. Povečanje transverzalnih kompetenc.</b></p> <p><b>1. Sposobnost upravljanja.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Postavitev strategije.</li> <li>b. Prepoznavanje potencialnih potreb trga in pričakovanj.</li> <li>c. Opredelitev poslovnega predloga.</li> <li>d. Glavne veščine za upravljanje dejavnosti (kako določiti cene, kako obvladovati marže, napoved prihodkov in odhodkov itd.).</li> </ol>
1	<p><b>FRONTALNO USPOSABLJANJE SREČANJE 1 – NAVODILA, ČASOVNI OKVIR IN ORODJA</b></p>
1.1	<p><b>Otvoritev.</b></p> <p>- Ko udeleženci prispejo v učilnico, jih predavatelj pozdravi, se predstavi in predstavi na kratko usposabljanje <b>DETA 5.3 (cilji, vsebine in načrt)</b>.</p> <p>- Predavatelj na kratko opozori na koncepte in dejavnosti, opravljene v predhodnjih DETA in pusti nekaj časa za dvome in vprašanja, ki so se pojavila, in ki niso rešena.</p> <p>- Cilj tega dela otvoritve je tudi povezovanje vsebin in dejavnosti predhodnjih DETA z vsebino in dejavnostmi v DETA 5.3, zato da udeleženci vidijo skladnost in kontinuiteto usposabljanja.</p> <p>- Čas: 10 minutes.</p> <p>- Orodja: PPT.</p>

<p>1.2</p>	<p><b>Vsebina usposabljanja:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Postavitev strategije.</li> <li>2. Prepoznavanje potencialnih potreb trga in pričakovanj.</li> </ol> <p>Predavatelj bo predstavil udeležencem koncepte, glavne cilje: "Kaj je strategija? Zakaj potrebujem strategijo; kakšne so glavne faze in rezultati določanja strategije?".</p> <p>Predavatelj bo začel z <b>AKTIVNOSTJO 1</b> <b>Skupinska razprava. Metodologija:</b></p> <p>Predavatelj, ki je pripravil analizi PESTLE in P5CF (Porter 5 kompetativnih točk) v okolju SHE in NFE, udeležencem da rezultate in poskrbi, da bodo razumeli koncepte. Predavatelj pozove udeležence usposabljanja, naj opravijo in izboljšajo analizo PESTLE in P5CF v okolju SHE (razmišljajo o svojih projektnih načrtih) s pomočjo dejavnosti usposabljanja, kjer v majhnih skupinah porabijo 10 minut individualno in 20 minut skupaj. Skupine predstavijo zaključke in predavatelj dokonča in izboljša diapozitive PESTLE in P5CF.</p> <p>Namen te razprave je na praktičen in uporaben način predstaviti udeležencem fazo diagnosticiranja ter procesa določanja strategije, z orodji za njegovo razvijanje.</p> <p>-<b>Čas:</b> 30 min. - <b>Orodja:</b> PPT</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Po tej aktivnosti bo predavatelj predstavil koncept <b>SWOT in TOWS (CAME)</b></li> </ol> <p>Predavatelj bo nadaljeval z <b>AKTIVNOSTJO 2 (SWOT MATRIX):</b></p> <p>Predavatelj zahteva, da udeleženci pripravijo svoje naloge (v svojih projektnih načrtih) uporabijo SWOT analizo in matriko posamično, zato morajo identificirati najmanj 2 S-W-O-T in jih zapisati na <b>predloženo predlogo</b>. Po tem se udeleženci razdelijo v majhne skupine. Ko je to končano, predavatelj odpre razpravo in razloži matrico SWOT, kjer so vsi rezultati predstavljeni. Udeleženci posodobijo svoje projektne načrte.</p> <p>-<b>Čas:</b> 80 min - <b>Orodja:</b> videoposetek</p>
------------	---

<p>1.3.</p>	<p><b>Vsebina usposabljanja::</b></p> <p>1. Opredelitev poslovnega predloga.</p> <p>Predavatelj bo predstavil koncept:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• CANVAS; Določanje cen na spletnem trgu, idr.</li> </ul> <p><b>Predavatelj bo začel z <u>AKTIVNOSTJO 3: Razvoj CANVAS</u>. Metodologija:</b></p> <p>Predavatelj je prej pripravil generično predlogo CANVAS na hipotetični platformi SHE, tako da lahko vsak poda svoje ideje o tem, kako lahko 9 delov CANVAS zgradimo na spletnem poslu. Predavatelj prikaže rezultate udeležencem in pojasni koncepte in cilje analize CANVAS, pri čemer od udeležencev zahteva, da dajo ideje za izboljšanje predstavljenega CANVAS (30 min).</p> <p>Nato predavatelj zahteva, da pripravijo svojo lastno predlogo CANVAS, ki določa glavne ideje, povezane z njihovimi projektnimi načrti. To počnejo najprej posamično (20 min - le nekaj idej) in nato v manjših skupinah z drugimi udeleženci. Ko je to storjeno, vsaka skupina predstavi primer enega od CANVAS-a drugim članom skupine.</p> <p><b>Zaključki.</b></p> <p>Ko so opravljene zgoraj opisane dejavnosti, predavatelj poda povzetek te podteme, ponovi cilje te aktivnosti in da udeležencem navodila, kako nadaljevati vadbo, ki se bo nadaljevala med spletnimi sejami. Ta vaja je podrobneje opisana spodaj, v oddelku spletnih sej.</p> <p><b>Čas:</b> 80 min. <b>Orodja:</b> PPT in predloga strategije. Vključite čas za vprašanja in razpravo.</p>
<p>1.4</p>	<p><b>Zaključek.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Predavatelj vpraša udeležence za povratne informacije, poskuša rešiti vse možne dvome in vprašanja.</li> <li>• Predavatelj razloži udeležencem, kako se bodo izvajala online usposabljanja in kaj se od njih pričakuje, ter pojasni dejavnosti, ki bodo izvedene na spletu.</li> <li>• Predavatelj pripravi udeležence za naslednjo srečanje F2F.</li> </ul> <p>Vključite čas za vprašanja in razpravo. <b>Čas:</b> 10 minut. <b>Orodja:</b> PPT</p>



2	<b>ONLINE SEJA 1 - SMERNICE, ČAS IN ORODJA</b>
2.0	<p>Predavatelj je že oblikoval online sejo in jo naložil na platformo e-usposabljanja.</p> <p>Stvari, ki jih je treba opraviti na spletu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Udeleženci morajo prebrati, si ogledati in prenesti (če hočejo), gradiva za usposabljanje (PPT, Wordov dokument, dopolnilni branja itd.) za Temo 2.</li> </ul>
2.1	<p><b>Aktivnost 1</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>TOWS matrika.</b></li> </ul> <p>Ta spletna dejavnost je povezana s sejo F2F Aktivnost 2 - SWOT Matrika.</p> <p>Od udeležencev se na podlagi rezultatov osebnih SWOT matrik zahteva, da razvijejo svojo matriko TOWS, kjer je mogoče videti strategije. Udeleženci delijo svoje matrike TOWS v co-virtualnem prostoru.</p> <p>Cilj te aktivnosti je spodbujanje udeležencev za raziskovanje teme in jim dati poglobljeno in temeljito razumevanje, kakšna je nastavitev strategije in kaj vključuje.</p> <p>Čas: 1 ura Orodja: TOWS predloga</p>
2.2	<p><b>Aktivnost 2</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Razvijanje izjave o misiji, viziji in vrednotah.</b></li> </ul> <p>Na podlagi rezultatov strateške diagnoze (SWOT in TOWS) morajo udeleženci pripraviti lastne poslovno misijo, vizijo in vrednote.</p> <p>Predavatelj bo s sodelavci v co-virtualnem prostoru delil nekaj primerov misij, vizij in vrednot nekaterih glavnih podjetij SHE, ki delujejo na spletu.</p> <p>Udeleženci bodo rezultate izmenjali v co-virtualnem prostoru, predavatelj pa bo pozval, kako znano osebo, da se bo pogovarjal o izjavah udeležencev.</p> <p>Čas: 1 hour Orodja: word dokumenti + predloge</p>

3	<b>ONLINE SEJA 2 - SMERNICE, ČAS IN ORODJA</b>
3.0	<p>Predavatelj je že oblikoval online sejo in jo naložil na platformo e-usposabljanja.</p> <p>Stvari, ki jih je treba opraviti na spletu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• • Udeleženci morajo prebrati, si ogledati in prenesti (če hočejo), gradiva za usposabljanje (PPT, Wordov dokument, dopolnilni branja itd.) za Temo 2.</li> </ul>
3.1	<p><b>Aktivnost3.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Razvoj CANVAS.</b></li> </ul> <p>Na podlagi rezultatov aktivnosti F2F 3 bodo udeleženci razvili lastno CANVAS posamično ali v skupinah. Vsi CANVAS bodo deljeni v CO-virtualnem prostoru. Nato bo predavateljna Webinarju komentiral nekaj primerov CANVAS, tako da bodo udeleženci prejeli povratno informacijo, da bi izboljšali svoje projekte.</p> <p>Čas: 1 ura orodja: word dokument + predloge</p>
3.2	<p><b>Aktivnost4</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Izračun cene in praga dobičkonosnosti.</b></li> </ul> <p>Vsi udeleženci bodo temeljito analizirali svoje začetne stroške, potrebne dohodke in cene izdelkov / storitev. Na podlagi tega bodo prišli do praga dobičkonosnosti.</p> <p>Čas: 1 ura Orodja: Excel predloga (še za razvit)</p>

3	<b>HORIZONTALNO USPOSABLJANJE. CO-DELOVNI PROSTOR IN TRENER / MENTOR.</b>
3.1	<p>Udeleženci bodo imeli možnost dela v co-prostoru, tam kjer bo potekalo usposabljanje. V teh prostorih se bodo ukvarjali z aktivnostmi usposabljanja in bodo okrepili svoje podjetniške in samozaposlitvene načrte in aktivnosti. Prostor mora imeti internetno povezavo in lahko se odločijo tudi usposabljati v teh prostorih.</p> <p>Glede DETA 5.3 bodo udeleženci delali na:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Posodobitev samo-diagnoze:</li> <li>• Udeleženci bodo testirali in uporabili več razpoložljivih orodij za strategijo, ki jih bodo dobili od predavateljev.</li> <li>• Udeleženci bodo posodobili svojo samodijagnozo in jo predstavili kot "stvari za izboljšanje" v načrtu samozaposlitve</li> <li>• Posodobitev samozaposlitvenega načrta:</li> <li>• Udeleženci se bodo poglobili in bodo ocenili, kakšno strategijo morajo sodelovati v okoljih in platformah SHE in kako jih lahko bolje prilagajajo svojim lastnim načrtom za samozaposlitev.</li> </ul>
3.2	<p>Udeleženci bodo vzdolž usposabljanja imeli podporo (spletno in / ali F2F) predavatelja / trenerja / mentorja, ki jim bo pomagal pri razvoju dejavnosti in bo poskusil odgovoriti na dvome, ki se jim bodo pojavili.</p> <p>Glavni cilj tega je olajšati usposabljanje udeležencem, ne le za doseganje ciljev usposabljanja, ampak tudi za povečanje njihovih načrtov za podjetništvo ali samozaposlitev.</p> <p>Predavatelj / Trener / mentor bo olajšal (olepšal) program z alternativni dogodki SHE in NFE, forumi, tv programi, itd., Udeleženci bodo seznanjeni z dogajanja okoli konceptov SHE in NFE.</p> <p>Predavatelj / Trener / mentor bo podpiral izmenjavo znanja med udeleženci.</p> <p>Glede DETA 5.3 bo predavatelj / trener / mentor sledil:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Online seji1, aktivnosti 1in 2.</li> <li>• Online seji2, aktivnosti3 in 4.</li> <li>• Izmenjava znanja v co-virtualnem prostoru in spodbujanje foruma s tem, da se udeležencem pošiljajo vprašanja, razmišljanja o temi, novice, itd.</li> <li>• COACH / MENTOR bo na voljo v posebnem urniku za preverjanje in podporo udeležencev.</li> </ul>