

PROJEKTNI REZULTAT
I.O.3
IZKUSTVENO USPOSABLJANJE
5.2 USPOSABLJANJE ZA DOSEGO
HORIZONTALNIH KOMPETENC ZA
PODJETNIŠTVO IN
SAMOZAPOSLITEV. INOVATIVNOST
IN KREATIVNOST

Izvedba tega projekta je financirana s strani Evropske komisije.

Vsebina publikacije je izključno odgovornost avtorja in v nobenem primeru ne predstavlja stališč Evropske komisije.

IZKUSTVENO USPOSABLJANJE 5.2 KAZALO	
PREDSTAVITEV PROJEKTNEGA REZULTATA.	st. 3
NAČRT IZKUSTVENEGA USPOSABLJANJA.	st. 5
IZKUSTVENO USPOSABLJANJE 5.2. INOVATIVNOST IN KREATIVNOST. UVOD.	st. 6
FRONTALNO USPOSABLJANJE. NAVODILA, ČASOVNI OKVIR IN ORODJA.	st. 6
USPOSABLJANJE NA DALJAVO 1 IN 2. NAVODILA, ČASOVNI OKVIR IN ORODJA.	st. 11
HORIZONTALNO USPOSABLJANJE. CO-DELOVNI PROSTOR IN TRENER / MENTOR	st. 13

PREDSTAVITEV PROJEKTNEGA REZULTATA

Projektni rezultat, izkustveno usposabljanje, spada v projekt ERASMUS + CO_LABOURative_LAB. Vsebina, ki jo bomo prikazali na naslednjih straneh, je rezultat integracije IO.1, soustvarjene metodologije usposabljanja in gradiva za usposabljanje IO.2.

IO.3 je končni rezultat naslednjih dejavnosti:

- O3-A1. Oblikovanje izkustvenega usposabljanja in materialov.
- O3-A2. Razvoj materialov za izkustveno usposabljanje.
- O3-A3. Prevod izkustvenega usposabljanja.

Kot je navedeno v IO.1, je glavni cilj projekta **Co_LABOURative_LAB** "Krepitev zaposljivosti brezposelnih oseb prek novih oblik zaposlovanja in ekonomije delitve" razviti in izvajati program usposabljanja za povečanje možnosti zaposlitve dolgotrajno brezposelnih, vključno z mladimi brezposelnimi osebami, in predstaviti kadrovskim strokovnjakom (HR) ter managerjem, kako izkoristiti ekonomijo delitve in nove oblike zaposlovanja, da bi povečali svoje podjetniške priložnosti. Namen usposabljanja **Co_LABOURative_LAB** je prenesti na ciljno skupino, inovativno znanje, orodja in prakse, ki temeljijo na učenju na delovnem mestu, učenju po delih, sodelovanju med udeleženci usposabljanja in izkoriščanju orodij IKT na tem področju. Udeleženci usposabljanja lahko koristno uporabijo pridobljene izkušnje na njihovem bodočem delovnem mestu ali pa v življenju.

Usposabljanje ima naslednje značilnosti:

1. Usposabljanje traja 62 ur, od tega:
 - a. Frontalna srečanja: 26 ur.
 - b. Usposabljanje na daljavo: 28 ur
 - c. Seminarji strokovnjakov: 8 ur (6 seminarjev).
2. Udeleženci bodo predstavili svoje projekte.
3. Metodologija usposabljanja je aktivna in participativna. Usposabljanje bo potekalo v različnih delavnicah in bo vključevalo naslednja orodja in gradiva za usposabljanje:
 - a. Frontalno usposabljanje.
 - b. Usposabljanje na daljavo.
 - c. Spletne seminarje.
 - d. Virtualno sodelovanje.
 - e. Fizični prostor za udeležence (sodelovanje).
 - f. Mentorji ali trenerji bodo med usposabljanjem podpirali udeležence.
 - g. Praktični pristop s študijskimi primeri, video posnetki, strokovnimi seminarji, dopolnilnimi branji.
4. Platforma za e-izobraževanje bo razvita z naslednjimi nameni:
 - a. Dostopnost različnih gradiv za usposabljanje.
 - b. Virtualno sodelovanje.

Udeleženci bodo,

- brezposelne osebe (predvsem tiste, ki so brezposelni več kot 1 leto in so starejši od 45 let ter mlajši od 30 let).
- HR strokovnjaki.

Priporočljivo je, da usposabljanja nimajo več kot 12-15 udeležencev v posamezni skupini, zato da je mogoče usposabljanje organizirati učinkovito.

Splošni cilj projekta **Co_LABOURative_LAB** je povečati usposobljenost dolgotrajno brezposelnih, vključno z mladimi brezposelnimi ter menedžerji in kadrovskimi strokovnjaki (HR), o tem, kako izkoristiti ekonomijo delitve (SHE) in nove oblike zaposlovanja (NFE) za povečanje priložnosti za podjetništvo (EPS) in samozaposlovanje (SE) s prenosom inovativnih znanj, orodij

in praks, ki temeljijo na učenju na delovnem mestu, učenju z delom, sodelovanju med udeleženci in koriščenju orodij IKT.

Posebni cilji projekta so:

- Udeležencem zagotoviti znanje o dinamiki SHE in NFE, z delovanjem povezanih orodij in platform IKT.
- Udeležencem omogočiti razvoj lastnih načrtov EPS in SE z uporabo konceptov SHE in NFE ter platform IKT.
- Udeležencem omogočiti pridobitev in izboljšanje kompetenc za povečanje svojih EPS in SE načrtov (ustvarjalnost in inovativnost, digitalne veščine, upravljanje socialnih mrež in osebno blagovno znamko).
- Udeležencem omogočiti pridobitev in izboljšanje znanja za obravnavo določenih tem, kot so: dostop do financiranja, pravno-formalno okolje in dostop do trgov.
- Povezati obe strani trga dela, delodajalce in iskalce dela v istem izobraževalnem okolju.
- Udeležencem omogočiti prave ter skupno delovno okolje, kjer lahko uporabijo svoje spretnosti in povečajo svojo zaposljivost takoj že med usposabljanjem.

Za doseganje zgoraj navedenih ciljev se predlaga razvoj metodologije usposabljanja, ki temelji na naslednjih korakih:

- Prilagajanje učnim sposobnostim oseb, ki pripadajo ciljnim skupinam (brezposelnim in strokovnjakom s področja HR).
- Usposabljanje bo temeljilo na konceptu praktičnega usposabljanja in učenja, zato bo metodologija usposabljanja v glavnem aktivna in praktična.
- Usposabljanja bodo potekala v razredu in na spletu, zato bodo razviti materiali za usposabljanje in orodja za usposabljanje, ki bodo uporabljeni v obeh okoljih usposabljanja.
- Udeležba udeležencev bo potrebna na frontalnem usposabljanju, kjer bodo udeleženci lahko sodelovali ter izmenjavali izkušnje in znanje.
- Usposabljanje bo zastopalo princip mentorstva / treniranja. Strokovnjaki iz gospodarskih zbornic bodo podpirali udeležence usposabljanja.
- Gospodarske zbornice bodo sodelovale, tako da bodo udeleženci lahko razvili svoje projekte načrte.
- Razvila se bo platforma za e-usposabljanje, ki bo omogočala spletno usposabljanje, izmenjavo znanj in izkušnje.

Naslednje strani vsebujejo priporočila za vsako delavnico, vključno z:

- Strukturo in vsebino vsake delavnice.
- Timing vsake delavnice z razčlenitvijo glavnih dejavnosti, ki jih je treba opraviti.
- Nekaj nasvetov in predlogov, ki jih je treba vključiti.
- Nekatere stvari, ki jih ne smemo pozabiti.

Smernice so le priporočilo, ki bi ga radi izvedli, vendar moramo biti tudi prožni, tako da lahko trenerji pripravijo vsako delavnico, kot si želijo in mislijo, vendar v kontekstu doseganja ciljev programa usposabljanja ter ob upoštevanju sposobnosti udeležencev. Povečanje priložnosti za podjetništvo (EPS) in samozaposlovanje (SE) s prenosom inovativnega znanja, orodij in praks, ki temeljijo na učenju na delovnem mestu, učenju z delom, sodelovanju med udeleženci usposabljanja in izkoriščanje orodij IKT na teh področjih.

NAČRTOVANJE USPOSABLJANJA.

	F2F / ONLINE	PARTICIPANTS	DURATION	WEEK 1	WEEK 2	WEEK 3	WEEK 4	WEEK 5	WEEK 6	WEEK 7	WEEK 8
DETA 1. Introduction to sharing economy and new forms of employment.	F2F	ALL	4H.	1F2F SESSION							
	ONLINE	ALL	4H.	ONLINE							
DETA 2. SHE & NFE digital platforms: how to use and what to know.	F2F	ALL	8H.		1F2F SESSIONS	1F2F SESSION					
	ONLINE	ALL	8H.		ONLINE	ONLINE					
DETA 3. Self-assessment & development of an entrepreneurship / self-employment plan.	F2F	UNEMPLOYED	4H.			1F2F SESSION					
	ONLINE	UNEMPLOYED	4H.				ONLINE				
DETA 4. Legal and financing issues regarding SHE and NFE.	ONLINE	ALL	4H.				ONLINE				
		ALL					ONLINE				
DETA 5. Training in transversal skills for entrepreneurship and self-employment	F2F	UNEMPLOYED	12H.				1F2F SESSIONS	1F2F SESSIONS	1F2F SESSION		
	ONLINE	UNEMPLOYED	8H.						ONLINE	ONLINE	
DETA 6. Sharing experiences and best practices.	F2F	ALL	8H.								1F2F SESSION
WORKING ON SELF-EMPLOYMENT AND ENTREPRENEURSHIP PLANS	ALL	UNEMPLOYED	-	CONTINUOUS TASK							
WEBINARS	ONLINE	ALL	-	WB1	WB2	WB3	WB4	WB5	WB6	WB7	
EXPERTS' SEMINARS	F2F or VIDEO or STREAMING	ALL	2H.		DETA 1-ES1 & ES2 2 HOURS EACH			DETA 4-ES3 & ES4 1 HOUR EACH		DETA 5-ES5 & ES6 1 HOUR EACH	
CO-WORKING SPACE	F2F	UNEMPLOYED	-	CONTINUOUS TASK							
MENTORS / COACHES	F2F & ONLINE	UNEMPLOYED	-	CONTINUOUS TASK							

Korak	<p>IZKUSTVENO USPOSABLJANJE 5.5.2. UVOD. USPOSABLJANJE ZA DOSEGO HORIZONTALNIH KOMPETENC ZA PODJETNIŠTVO IN SAMOZAPOSLITEV. INOVATIVNOST IN KREATIVNOST.</p>
0	<ul style="list-style-type: none"> - Dolžina tega usposabljanja (DETA) se ocenjuje na 8 ur, razdeljenih na 3 usposabljanja, <ul style="list-style-type: none"> • 4 ure F2F (frontalno usposabljanje) • 4 ure na spletu (2X2) (usposabljanje na daljavo). - Ne pozabite pripraviti seznam prisotnih. - Ne pozabite dokumentirati usposabljanje, če je mogoče tudi posneti aktivnosti. - Odmori za kavo v F2F niso vključeni v ta čas.
0.1	<p>Podatki o usposabljanju:</p> <p>Cilji:</p> <ul style="list-style-type: none"> • identificirati skrite ustvarjalne prednosti • Razumeti in uporabiti proces ustvarjalnosti • najti nepričakovane rešitve na svoje izzive • mešanje desnega in levega razmišljanja možganov • kršiti pravila • razmišljati nestandardno • od običajnega do briljantnega razmišljanja <p>Udeleženci:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Brezposelne osebe. <p>Kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sodelovanje; graditev pozitivnega sodelovanja (timsko delo/sodelovanje); komuniciranje; inovativnost; pobude; eksperimentiranje, tveganje; prilagodljivost; stalno učenje. <p>Vsebina usposabljanja: TEMA 2. Podjetništvo in samozaposlitev. Krepitev horizontalnih kompetenc.</p> <p>1. Inovativnost in kreativnost.</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Pomembnost inovativnosti pri spremembi položaja na trgu dela. b. Koraki v procesu inovativnosti. c. Koncept odprte inovativnosti in odnos do ekonomije delitve (SHE). d. Orodja za upravljanje z inovativnostjo.
1	<p>FRONTALNO USPOSABLJANJE SREČANJE 1 – NAVODILA, ČASOVNI OKVIR IN ORODJA</p>
1.1	<p>Otvoritev.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ko pridejo udeleženci v razred jih trener pozdravi. - Predavatelj naredi uvod in predstavi cilje, vsebino in načrt usposabljanja DETA 5.2. - Predavatelj kratko opozori na koncepte in dejavnosti, ki so bili opravljeni v predhodnih DETA, in pusti nekaj časa udeležencem, da izrazijo dvome in vprašanja, ki so se pojavila. - Cilj uvoda je tudi povezovanje vsebin in aktivnosti, ki so bile predstavljene v drugih usposabljanjih DETA, tako da se jih poveže z vsebinami in dejavnostmi v DETA 5.2. - Čas: 10 minut. - Orodje: PPT.

1.2	<p>Vsebina usposabljanja:</p> <p>1. Ustreznost inovacij in ustvarjalnosti v procesu spreminjanja položaja na trgu dela (naučiti se identificirati skrite ustvarjalne prednosti)</p> <p>Predavatelj bo predstavil glavne koncepte, glavni cilj je, da udeleženci razumejo: "Zakaj je ustvarjalnost pomembna kompetenca na področju samozaposlovanja in podjetništva", "Ali so vsi ljudje lahko ustvarjalni? Ali se lahko naučimo ustvarjalnosti? "</p> <p>Predavatelj bo udeležence seznanil s konceptom ustvarjalnosti, tako da bo udeležence prosil, naj delijo svoje mnenje o tem. Poznavanje, kaj vsak udeleženec razume pod tem pojmom, je pomembno, da trener strukturira vsebino na tak način, da jim bo lahko pomagal pri razvoju njihovega ustvarjanja. Najboljši način je, da začne to dejavnost v frontalni obliki in da nalogo, ki jo morajo opraviti sami udeleženci. Rezultate / priporočila / nasvete lahko daste udeležencem na forumu.</p> <p>Po tem bo predavatelj začel z Aktivnostjo 1. igra / dostopnost, in skupinska diskusija.</p> <p>Metodologija:</p> <p>Predavatelj predstavi uvodno zgodbo - zakaj odrasli niso tako ustvarjalni - eksperiment gospoda Kena Robinsona (strokovnjak za izobraževanje in ustvarjalnost) - koliko uporabnosti sponke za papir lahko najdete?</p> <p>Udeleženci posamično poskušajo poiskati različno uporabo sponke za papir (10 minut), nato pa svoje ugotovitve delijo z ostalimi udeleženci in trenerjem (sestavljanjem). 10 minut.</p> <p>Po prejšnji aktivnosti, ki je namenjena "prebijanju ledu" in uvodu v temo, sledi skupinska razprava. Predavatelj povpraša udeležence "Kaj menijo, da je ustvarjalnost?" Trener sprejme odgovore udeležencev in jih prilepi na tablo / steno. Cilj skupinske razprave je lažji uvod v naslednjo vajo. Ta razprava je namenjena temu, da predavatelj pripravi udeležence, da vidijo svojo lastno ustvarjalnost. (10 minut).</p> <p>- Čas: 30 minut - Orodje: PPT</p> <p>Po tej dejavnosti predavatelj predstavi koncept ustvarjalnosti - kaj vključuje; za kaj gre; za koga je; zakaj je pomemben za samozaposlovanje in podjetništvo v okolju SHE.</p> <p>Predstavitev je mogoča s pomočjo predhodno izbranega videoposnetka (glej primer). Po tem predavatelj predstavi AKTIVNOST 2 (PRIMER):</p> <p>Predavatelj lahko združi udeležence v skupine glede na njihovo število (Ex: 5 skupin x 3 udeleženci) in vsaki skupini da drugo delo / del videoposnetka za ustvarjalnost (vsebina je podana spodaj). Po ogledu videoposnetka predavatelj spodbudi udeležence k pogovoru in naredi povzetke oziroma zaključek.</p>
-----	--

Alternativna metodologija:

1) Uporabite drugi videoposnetek v vašem nacionalnem jeziku pri pregledu in uvajanju koncepta kreativnosti na splošno med izvajanjem usposabljanja. Videoposnetek je lahko izbran tako, da je podoben tistemu, navedenemu kot spodnji primer. **Nasveti za izbor videoposnetka:** najдите takega, kjer je kreativnost bolj teoretično razložena - kaj je to, za koga je, kako to biti ustvarjalen. Novi videoposnetek se lahko uporabi na isti način, kot je opisano zgoraj.

2) Podjetnik / samozaposlena oseba / oseba, ki dela v ekonomiji delitve in je znana po svojih dosežkih v ustvarjalnosti (ali je že sama preučila kreativno pot osebnega razvoja), tako osebo lahko povabite, da predstavi, kako ji je ustvarjalnost pomagala napredovati v svoji poklicni poti / podjetništvu.

PRIMERI VIDEOPOSNETKOV

Tina Seelig: The 6 Characteristics of Truly Creative People – (6 značilnosti zelo ustvarjalnih ljudi)

<https://www.youtube.com/watch?v=CgCdsERkqrc>

Zaključki.

Ko se izvedejo prejšnji koraki, predavatelj predlaga udeležencem, da se vrnejo na opombe po dejavnosti (**Aktivnost 1**) in se z njimi pogovori o tem, ali so njihovi predlogi pravilni, njihova pričakovanja izpolnjena in ali so dobili odgovore na vsa vprašanja / dvome.

Vključite čas za vprašanja in razpravo.

- 1.2 - Čas: 60 minut
- Orodje: videoposnetek

Vsebina usposabljanja:

1. Razumeti in uporabiti inovacijski proces.

Predavatelj bo predstavil udeležencem koncept:

- Inovacijski koncepti in različne faze inovacijskega procesa.

Nato bo predavatelj začel z AKTIVNOSTJO 3: InnovationProcess Video (Predstavitev inovacijskega procesa (glej primer). Metodologija.

Po razlagi teorije in pregleda inovacijskega procesa s podporo videoposnetka (30 min), predavatelj vpraša vsakega od udeležencev, kaj se jim zdi inovativno v njihovih načrtih za samozaposlitev ali podjetništvo?

Udeleženci si vzamejo čas za razmislek, vendar poskušajo biti spontani (ne pretiravajte). Vsi udeleženci nekaj minut (5 min) razmišljajo o tem, kaj imajo v svojih načrtih, kaj je inovativno, potem serazpravlja o navodilih (skupaj - 10 min) in zaključke pove predavatelju.

V manjših skupinah (od 3 do 5 oseb), lahko udeleženci razmišljajo o korakih inovacijskega procesa, kje niso uspeli in zakaj (20 min). Vse skupine morajo ugotoviti, kakšne so stopnje inovacijskega procesa, kaj je treba izboljšati. O zaključkih razpravlja in jih pripravi predavatelj (25 minut), vsak posameznik pripravi posamične pripise o tem, kaj mora storiti, da bi posodobil svoj načrt za samozaposlitev / podjetništvo.

Primer videoposnetka: https://www.youtube.com/watch?v=N70RK3_zXhc

1.3. **Zaključki.**

Ko so opravljene zgoraj opisane dejavnosti, predavatelj poda povzetek te podteme, ponovi cilj te aktivnosti in da udeležencem navodila, kako nadaljevati vadbo, ki se bo nadaljevala na spletu. Te vaje so podrobneje opisane spodaj, v oddelku spletnih sej.

Čas: 90 minut:

Orodje: PPT + video

Vključite čas za vprašanja in razpravo.

1.4.	<p>Vsebina usposabljanja:</p> <p>1. Koncept odprtih inovacij in njen odnos do SHE.</p> <p>Predavatelj bo predstavil udeležencem koncepte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • odprte inovacije; veriga vrednosti; deležniki; sodelovanje v digitalnem okolju. <p>Pri tem bo predavatelj začel z razlago o tem, katere odprte inovacije so, kateri akterji lahko najdemo in kakšne so posebne faze inovacijskega procesa, ki so različne od splošnega inovacijskega procesa.</p> <p>Svoje predavanje lahko podprete z prej izbranim videoposnetkom (glej predlagan videoposnetek).</p> <p>PREDLAGAN VIDEOPOSNETEK: https://glg.it/videos/ge-open-innovation-dyan-finkhousen-center-of-excellence/</p> <p>Po uvajanju konceptov in gledanju videoposnetka, predavatelj zahteva, da se v majhnih skupinah pripravijo vrednostne verige, ki identificirajo glavne deležnike v vseh delih verige (20 min). Ena skupina predstavi primer na tabli ostalim skupinam, nato se o rezultatih razpravlja (20 min). Nato predavatelj vpraša udeležence v skupinah, da identificirajo vsaj eno vprašanje ali temo, kjer bi lahko sodelovali z nekaterimi od zainteresiranih strani v nekaj delih verige vrednosti in tako razvili poslovne načrte (20 min). Ena skupina predstavi primer na tabli ostalim skupinam in o rezultatih se razpravlja (20 min).</p> <p>Zaključki. Po tem, ko je predavatelj govoril o uporabi odprtih inovacij in pomembnosti vrednostne verige za poslovni načrt, je pomembno preveriti, ali udeleženci razumejo, da odprta inovacija poteka v inovacijskem procesu, kjer je sodelovanje bistveno za podjetja in osebe z majhnimi viri, in kaj je mogoče izboljšati v digitalnem okolju, kjer je SHE v glavnem prisotna.</p> <p>Čas: 40 minut. Orodja: PPT, videoposnetki Vključite čas za vprašanja in razpravo.</p>
1.5	<p>Zaključek.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Predavatelj vpraša udeležence za povratne informacije, poskuša rešiti vse možne dvome in odgovori na vprašanja. • Predavatelj razloži udeležencem usposabljanja, kako se bodo izvajale spletne seje in kaj se od njih pričakuje, ter na določen način pojasni dejavnosti, ki bodo izvedene na naslednji seji. • Predavatelj nagovori udeležence in jih povabi za naslednjo sejo F2F. <p>Vključite čas za vprašanja in razpravo. Čas: 10 minut. Orodja: PPT</p>



2	ONLINE SEJA 1 - SMERNICE, ČAS IN ORODJA
2.0	<p>Predavatelj je že oblikoval online sejo in jo naložil na platformo e-usposabljanja.</p> <p>Stvari, ki jih je treba opraviti na spletu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Udeleženci morajo prebrati, si ogledati in prenesti (če hočejo), gradiva za usposabljanje (PPT, Wordov dokument, dopolnilni branja itd.) za Temo 2. Ustvarjalnost in inovativnost.
2.1	<p>Aktivnost 1</p> <p>Ta spletna dejavnost je povezana s sejo F2F o inovacijah in ustvarjalnosti.</p> <p>Udeleženci preberejo ali pogledajo videoposnetek, ki ga je predavatelj izbral. Predavatelj pripravi nekaj vprašanj, na katere bodo udeleženci odgovorili. Udeleženci delijo svoje odgovore v skupnem co-prostoru. Glavni cilj je, da udeleženci prepoznajo, katere so glavne izboljšave, ki jih potrebujejo za analizo projektnih načrtov v smislu inovacij.</p> <p>Drugi cilj te aktivnosti je aktiviranje udeležencev pri raziskovanju teme in omogoči se jim, da v svojem tempu, poglobljeno in temeljito spoznajo, kaj je ustvarjalnost in inovativnost in kaj vključuje.</p> <p>Čas: 2 uri Orodje: dodatno branje/videoposnetki</p>
2.2	<p>Aktivnost 2</p> <p>Predavatelj si lahko zamisli tudi kakšno drugo dejavnost.</p>

3	ONLINE SESSION 2 – GUIDELINES, TIMING AND TOOLS
3.0	<p>Predavatelj je že oblikoval online sejo in jo naložil na platformo e-usposabljanja.</p> <p>Stvari, ki jih je treba opraviti na spletu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Udeleženci morajo prebrati, si ogledati in prenesti (če hočejo), gradiva za usposabljanje (PPT, Wordov dokument, dopolnilni branja itd.) za Temo 2. Ustvarjalnost in inovativnost.
3.1	<p>Aktivnost 3.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Izberite eno od preprostih orodij za upravljanje inovacij, ki so prikazane v gradivu za usposabljanje, preverite ali deluje, in kje morate odpreti profil, kako začeti voditi svoj inovacijski proces, na primer https://www.viima.com/ <p>Udeležence naprosimo, da odprejo profil v enem od teh orodij in začnejo z njimi delati.</p> <p>Ugotoviti morajo, kakšen je potencial teh platform, da bi upravljali svoje inovacijske procese. To lahko storijo v parih ali skupinah. Načrtovati morajo, kako jih bodo lahko uporabili.</p> <p>Po zaključku te aktivnosti so udeleženci povabljeni, da z usposabljanjem in drugimi udeleženci delijo orodje za upravljanje inovacij, ki so ga izbrali, in povejo kakšni so njihovi glavni sklepi in načrti. Potem predavatelj poprosi udeležence, da predstavijo svoje zaključke.</p> <p>Čas: 2uri Orodje: inovacijsko orodje.</p>
3.2	<p>Aktivnost 4</p> <p>Predavatelj si lahko zamisli tudi kakšno drugo dejavnost.</p>

3	HORIZONTALNO USPOSABLJANJE. CO-DELOVNI PROSTOR IN TRENER / MENTOR.
3.1	<p>Udeleženci bodo imeli možnost dela v co-prostoru, tam kjer bo potekalo usposabljanje. V teh prostorih se bodo ukvarjali z aktivnostmi usposabljanja in bodo okrepili svoje podjetniške in samozaposlitvene načrte in aktivnosti. Prostor mora imeti internetno povezavo in lahko se odločijo tudi usposabljati v teh prostorih.</p> <p>Glede DETA 5.2 bodo udeleženci delali na:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Posodobitvi samo-diagnoze: • Udeleženci bodo testirali in uporabili več razpoložljivih orodij za upravljanje inovacij, ki jih bodo dali predavatelji. • Udeleženci bodo posodobili svojo samodijagnozo in jo predstavili kot "stvari za izboljšanje" v načrtu samozaposlitve. • Udeleženci bodo posodobili samozaposlitveni načrt. • Udeleženci se bodo poglobili in ocenili, katere inovacije so potrebne za vključevanje v SHE okolje in platforme in kako bi jih lahko bolje prilagodili svojemu načrtu samozaposlovanja.
3.2	<p>Udeleženci bodo vzdolž usposabljanja imeli podporo (spletno in / ali F2F) predavatelja / trenerja / mentorja, ki jim bo pomagal pri razvoju dejavnosti in bo poskusil odgovoriti na dvome, ki se jim bodo pojavili.</p> <p>Glavni cilj tega je olajšati usposabljanje udeležencem, ne le za doseganje ciljev usposabljanja, ampak tudi za povečanje njihovih načrtov za podjetništvo ali samozaposlitev.</p> <p>Predavatelj / Trener / mentor bo olajšal (olepšal) program z alternativni dogodki SHE in NFE, forumi, tv programi, itd., Udeleženci bodo seznanjeni z dogajanjem okoli konceptov SHE in NFE.</p> <p>Predavatelj / Trener / mentor bo podpiral izmenjavo znanja med udeleženci.</p> <p>Glede DETA 5.2 bo predavatelj / trener / mentor sledil:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Onlinesej 1, Aktivnost 1 in 2. • Onlinesej 2, Aktivnost 3 in 4. • Izmenjava znanja v co-virtualnem prostoru in spodbujanje foruma s tem, da se udeležencem pošiljajo vprašanja, razmišljanja o temi, novice, itd. • COACH / MENTOR bo na voljo v posebnem urniku za preverjanje in podporo udeležencev.